

備品借用申請書

令和 年 月 日

一般社団法人広島県助産師会会長 様

申込者 氏名 _____
住所 _____
電話番号 _____

貸出要領を了承の上、借用を申請します。

記

1. 借用物品名および数量

| 品名 | 数量 |
|----|----|
| | |
| | |
| | |

2. 使用目的 _____

3. 借用期間 _____ 年 月 日 () ~ _____ 年 月 日 ()

キリトリ

備品借用許可書

令和 年 月 日

様

一般社団法人広島県助産師会会長

令和 年 月 日に申請のありました備品借用を下記の条件を付して許可します。

記

| 品名 | 数量 |
|----|----|
| | |
| | |
| | |

- 貸出物品の転貸は、一切禁止します。
- 物品を破損、紛失した場合には実費を求めることがあります。
- 貸出物品は大切に使用することとし、返却時には物品を清掃、点検し返却してください。
- 貸出、返却にかかる搬送料などは、ご利用者の負担となります。

借用期間 _____ 年 月 日 ~ _____ 年 月 日 まで